



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра международного маркетинга и торговли

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ВГУЭС

протокол *18.05*, 2017 г. № *9*

Ректор *Т.В. Терентьева*

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки

Логистика в торговой деятельности

Квалификация

Бакалавр

Программа прикладного бакалавриата

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2017


Члены рабочей группы
по разработке ОПОП:

к.э.н., профессор Ким Ангелина Георгиевна
к.э.н., доцент Виничук Оксана Юрьевна
к.т.н., доцент Драгилева Людмила Юрьевна

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры *Международного маркетинга
и торговли*

Протокол заседания кафедры
от «28» 04 2017 г. № 8

Заведующий кафедрой ММТ


(подпись)

Л.Ю. Драгилева
(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор
Департамента учебной и воспитательной работы


(подпись)

Ю.Г. Чебова
(И.О. Фамилия)

Рецензенты:

Индивидуальный предприниматель



А.А. Гильгерт
(И.О. Фамилия)

Генеральный директор «Инвест Строй»



В.Г. Финтисов
(И.О. Фамилия)

Компоненты ОПОП

- 1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2.1 Цель ОПОП
 - 1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы
 - 1.2.3 Формы обучения
 - 1.2.4 Срок получения образования
 - 1.2.5 Объем программы
 - 1.2.6 Образовательные технологии
 - 1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
 - 1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП
 - 1.2.11 Структура ОПОП
 - 1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП
 - 1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы
 - 1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы
- 2 Компетентностная модель выпускника
- 3 Учебный план
- 4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 5 Программы практик, включая фонды оценочных средств
- 6 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)
- 8 Другие методические материалы по дисциплинам

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 Общие положения

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль подготовки «**Логистика в торговой деятельности**» представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** (уровень бакалавриата), утвержден приказом Минобрнауки России от 12 декабря 2015 г. № 1334;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383;
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;
- профессиональные стандарты «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минобрнауки России от 10 сентября 2015 г. № 625н; «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Минобрнауки России от 10 сентября 2015 г. № 626н;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.08.2015 № 882;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

1.2 Характеристика ОПОП

1.2.1 **Цель основной профессиональной образовательной программы** по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль подготовки «**Логистика в торговой деятельности**» - развитие у студентов личностных и деловых качеств, формирование у них компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечивающих готовность выпускников к профессиональной деятельности в сфере организации, управления и проектирования процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

Увеличение товарообмена со странами АТР предполагает опережающее развитие транспортной и складской инфраструктуры в Дальневосточном регионе, что обуславливает растущий спрос на рынке труда на специалистов, способных обеспечить потребности организации в материальных и информационных ресурсах, оптимизировать процессы закупки, транспортировки, складирования, распределения потоков в логистических цепях.

1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.2.3 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной и заочной формах.

1.2.4 Срок получения образования по программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.2.5 Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е).

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – 60 з.е.;

- в заочной форме обучения – 75 з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не более 75 з.е.

1.2.6 Образовательные технологии.

При реализации ОПОП сочетаются традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), активные и интерактивные методы обучения (проектная деятельность, проблемное обучение, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач, кейс-технологии).

1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация бакалавр.

1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП, – русский.

1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль **«Логистика в торговой деятельности»**, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

Направление подготовки **38.03.06 Торговое дело** Профиль **«Логистика в торговой**

деятельности» – образовательная программа, формирующая у студентов личностные качества и профессиональные компетенции в целях подготовки к организационно-управленческой и аналитической деятельности в области логистики на предприятиях различных организационно-правовых форм на региональном и национальном уровне.

Профессиональная деятельность бакалавра по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль «**Логистика в торговой деятельности**» включает организацию и обеспечение закупок как для корпоративных, так и для государственных и муниципальных нужд: обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги; подготовка и направление приглашений к определению поставщиков, обработка, формирование и хранение данных информации, документов, в том числе и полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); определение потребности, формирование начальной (максимальной) цены закупки, описание объекта закупки, порядка оценки участников; составление закупочной документации; управление заказами, их объемами, подготовкой и размещением, выполнением; управление закупками и продажей (сбытом) товаров, управление товарными запасами; выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль за выполнением договоров; организацию складской деятельности, управление складским технологическим процессом; планирование перевозки, организация технологического процесса перевозки; сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; выбор и формирование логистических цепей и схем в торговых организациях.

Полученные компетенции позволят стать логистом, менеджером по сбыту и закупкам, категорийным менеджером; эффективно управлять компанией за счет использования логистических методов; управлять логистическими процессами в компании, выбирать оптимальные логистические системы; участвовать в разработке логистических цепей в торговле и в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятии, создать и успешно вести собственный бизнес в логистике.

1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль «**Логистика в торговой деятельности**» являются:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль «**Логистика в торговой деятельности**» сформирована как программа прикладного бакалавриата, ориентированная на прикладные виды профессиональной деятельности как основные.

Виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа: торгово-технологическая; проектная; организационно-управленческая; логистическая.

Основные виды: торгово-технологическая и логистическая.

При разработке и реализации программы бакалавриата университет ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета.

1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые

ориентирована программа бакалавриата, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

торгово-технологическая деятельность:

- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
- организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
- участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;
- осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
- участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
- организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
- осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;
- участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
- обеспечение сохраняемости товаров в процессе их товародвижения;
- регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
- участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
- соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;
- оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).

проектная деятельность:

- разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и (или) товароведения с использованием информационных технологий;
- участие в реализации проектов в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и товароведения;
- проектирование размещения торговых организаций;

организационно-управленческая деятельность:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;
- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;
- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);

логистическая деятельность:

- выбор или формирование логистических цепей в торговле;
- участие в разработке логистических схем в торговле;
- управление логистическими процессами.

1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции

общекультурные компетенции:

- способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);
- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);
- готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

общепрофессиональные компетенции:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на ос-

нове информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);

- способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

- готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

торгово-технологическая деятельность:

- способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

- способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

- готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

- способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

- способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

- способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

- готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

проектная деятельность:

- способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-12);

- готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

(ПК-13);

- способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность

(ПК-14);

логистическая деятельность:

- готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-15).

1.2.11 Структура ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП

1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников университета.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников университета, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 10 процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, программы

ВГУЭС, реализующий основную образовательную программу по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль «**Логистика в торговой деятельности**» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным

неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Перечень помещений включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены специализированной учебной мебелью, доской учебной маркерной, мультимедийной трибуной, проектором, экраном, акустической системой. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: ученические столы, стулья, стол и стул для преподавателя, доска учебная маркерная, мультимедийная установка и экран, ноутбук. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom.

Компьютерные классы оснащены: сетевой терминал – 32 шт., мультимедийный про-

ектор, экран, доска учебная, информационный стенд. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2013 Education, программа "Альт-Инвест Сумм 8"Программа "Альт-Финансы 3", Project Expert for Windows 7.57 Tutorial (для учебных заведений), MatLAB Concurrent Academic Perpetual R2014b, КОМПАС-3D, Единое информационное пространство ЕЛМА с правами ВУЗ, ЕЛМА ВРМ: Управление бизнес процессами, ЕЛМА КРІ: Управление показателями, СПС КонсультантПлюс: Версия Проф, 1С:Предприятие 8(учебная версия), Adobe Acrobat Reader DC, Visual Studio 2017, Yandex, Google Chrome, Internet Explorer, Система управления гостиницей Logus Hospitality Management System, QGIS.

Лингафонный кабинет оснащен: телевизор LG 42LN540V – 4 шт., персональный компьютер Lenovo ThinkCentre – 31 шт., наушники Sanako SLH07 – 31 шт., колонки Logitech 5.1 Z-906 – 1шт., стол – 31 шт., стул – 31 шт. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, ДИАЛОГ-Nibelung 3.8.0.1.

Лаборатория стандартизации, метрологии и сертификации оснащена: учебные трехместные столы - 12 шт., стулья - 36 шт., стол и стул для преподавателя по 1 шт., мультимедийный комплект в составе: проектор Casio XJ-M146, экран 180*180, доска маркерная - 1 шт., шкафы для хранения учебно-методических материалов, нормативно-технической документации, материалов и образцов для лабораторных и практических работ – 8 шт., блескомер ZENITH Gloss 60, ванна ультразвуковая Elmasonic S 30 Н (2.75 л), весы CAS MW-300T, вискозиметр ВНЖ-0,3-ХСЗ, вискозиметр ВПЖ-4 (2,0), детектор бриллиантов Diamond Selector 2, машина разрывная ИР (2 шт.), мешалка магнитная ПЭ-6100, микрометр, микроскоп «Биолам» - 5 шт., микроскоп МБС-12, мини лаборатория д/диагностики камней, печь муфельная «СНОЛ-7,2/100» керам/элек. терморег., печь муфельная ПМ-12, плита нагревательная LOIP LH-302(стеклокерамика), плита нагревательная LOIP LH-402 (ЛАБ-ПН-01), прибор ЖН 30-2, рН-метр портативный 8314, твердометр МЕТ-У1А, термостат ЛАБ-ТЖ-ТС-01НМ, термостат ТСВл-80, толщиномер ТН-10-60, шкаф сушильный СНОЛ 58/350 (электрон. сталь, вент-р), шкаф сушильный СЭШ-3М, штатив лабораторный ЛАБ-01 ШЛ.

Лаборатория электронной торговли и электронного декларирования товаров оснащена: учебные трехместные столы - 5 шт., стулья - 24 шт., компьютерный стол – 14 шт., мультимедийный комплект в составе: проектор Casio XJ-M146, экран 180*180, доска маркерная - 1 шт., персональный компьютер "В-Tronix office" Монитор АОС 21.5" - 14 шт. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office 2007 Professional Plus.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ВГУЭС обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным

профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья во ВГУЭС все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

2 Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ОПОП – компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, отражены в компетентностной модели выпускника по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** профиль подготовки «**Логистика в торговой деятельности**».

3 Учебный план

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана.

Формируется из ИС «Управление учебным процессом» на каждую форму обучения и на каждый год набора, распечатывается через систему отчетов ВГУЭС (отчет «Календарный график и план для ОПОП»), утверждается в соответствии с действующим локальным актом.

4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств

Рабочие программы для всех дисциплин (модулей) учебного плана, а также фонды оценочных средств по данным дисциплинам (модулям) разрабатываются кафедрами, за которыми закреплены дисциплины, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

5 Программы практик, включая фонды оценочных средств

Программы практик, а также фонды оценочных средств по практикам разрабатываются, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта.

Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

6 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

Программа государственной итоговой аттестации, включая перечень тем выпускных квалификационных работ, а также фонды оценочных средств разрабатываются, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта.

Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)

К ОПОП прилагаются договоры о комплексном сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами в рамках ОПОП.

8 Другие методические материалы по дисциплинам

К ОПОП прилагаются все учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам учебного плана.

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса

ВЫПИСКА
из протокола №12
заседания кафедры международного маркетинга и торговли
от 16.05. 2018 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 15 человек из 19 членов ППС

ПОВЕСТКА ДНЯ: Об обновлении ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2018-2019 учебный год.

СЛУШАЛИ:

Е.Н. Смольянинову, заведующего кафедрой, Л.Ю. Драгилеву, доцента кафедры с информацией об обновлении основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.07 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2018-2019 учебный год для студентов набора 2015, 2016, 2017 гг.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить обновление основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.07 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2018-2019 учебный год для студентов набора 2015, 2016, 2017 гг. в части:

- учебных планов, графиков учебного процесса и матрицы соответствия компетенций;
- рабочих программ дисциплин учебного плана и фондов оценочных средств;
- электронных полнотекстовых документов и электронно-библиотечных систем.

Зав. кафедрой ММТ



Е.Н. Смольянинова

Секретарь



Е.А. Турченко

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса

ВЫПИСКА
из протокола №18
заседания кафедры международного маркетинга и торговли
от 22.05. 2019 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 18 человек из 20 членов ППС

ПОВЕСТКА ДНЯ: Об обновлении ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности».

СЛУШАЛИ:

Н.А. Юрченко, и.о. заведующего кафедрой, доцента кафедры с информацией об обновлении основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2019-2020 учебный год для студентов набора 2016, 2017 гг.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить обновление основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2019-2020 учебный год для студентов набора 2016, 2017 гг. в части:

- учебных планов, графиков учебного процесса и матрицы соответствия компетенций;
- рабочих программ дисциплин учебного плана и фондов оценочных средств;
- электронных полнотекстовых документов и электронно-библиотечных систем.

И.о. зав. кафедрой ММТ

Н.А. Юрченко

Секретарь

Е.А. Турченко

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса

ВЫПИСКА
из протокола №9
заседания кафедры международного маркетинга и торговли
от 15.05. 2020 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 17 человек из членов ППС

ПОВЕСТКА ДНЯ: Об обновлении ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности».

СЛУШАЛИ:

Н.А. Юрченко, и.о. заведующего кафедрой, доцента кафедры с информацией об обновлении основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2020-2021 учебный год для студентов набора 2017 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить обновление основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Логистика в торговой деятельности» на 2020-2021 учебный год для студентов набора 2017 г. в части:

- учебных планов, графиков учебного процесса и матрицы соответствия компетенций;
- рабочих программ дисциплин учебного плана и фондов оценочных средств;
- электронных полнотекстовых документов и электронно-библиотечных систем.

И.о. зав. кафедрой ММТ



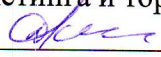
Н.А. Юрченко

Секретарь



Е.А. Турченко

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой международного
маркетинга и торговли


Драгилева Л.Ю.

Протокол № 3 от 01.11.2017 г.

**Примерный перечень тем ВКР
Направление подготовки 38.03.06 «Торговое дело»
Профиль «Логистика в торговой деятельности»**

1. Совершенствование системы управления запасами на примере компании.
2. Оптимизация управления возвратными потоками на примере производственно-торговой компании.
3. Совершенствование цикла выполнения заказа клиента на примере производственной компании.
4. Развитие комплекса логистических услуг в транспортной компании.
5. Совершенствование процессов снабжения предприятия оптовой торговли.
6. Совершенствование процесса управления запасами оптовой компании.
7. Разработка методики повышения экономической эффективности логистической инфраструктуры компании.
8. Совершенствование системы распределения на примере производственной компании.
9. Совершенствование управления материальными потоками на производственном предприятии с использованием принципов Lean Production / Just in Time / Kizen.
10. Совершенствование логистических бизнес-процессов на складе компании.
11. Разработка практических решений по повышению экономической эффективности управления логистической инфраструктурой в цепях поставок компании.
12. Совершенствование логистических бизнес-процессов на примере компании.
13. Внедрение средств автоматизации на складском терминале компании.
14. Совершенствование управления материальными потоками в цепях поставок.
15. Разработка эффективных логистических решений в деятельности транспортной компании.
16. Совершенствование технологии товародвижения в сети распределения.
17. Повышение эффективности управления транспортировкой в цепях поставок компании.
18. Совершенствование логистического сервиса на примере компании.
19. Совершенствование закупочной деятельности предприятия.
20. Совершенствование управления запасами компании на основе концепции VMI.
21. Исследование рынка логистических услуг.