

Памятка студенту ОДО ИЗДО ВГУЭС
по государственной итоговой аттестации (ГИА) 2020-2021 уч. года
ВДБЮП-17, ВДБЮП-18у, ЗДБГУ-17, ЗДБГУ-18у, ЗДБУП-17, ЗДБУП-18у, ЗДБЭУ-17-БУ, ЗДБЭУ-17-ФК,
ЗДБЭУ-18-БУу, ЗДБМН-17-УБ, ЗДБМН-18-УБу

№	Этапы и мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Подготовительный этап. К подготовительному этапу допускаются студенты, у которых получены положительные оценки по всем дисциплинам 1, 2, 3, 4 курсов (включая практики).</p> <p>Получить в ЦД учебно-методические пособия для прохождения преддипломной практики, вопросы ГЭК, список рекомендуемой литературы, нормативных актов и изданий периодической печати для сдачи ГЭК, тематику и руководство к написанию выпускной квалификационной работы.</p> <p>Предоставить договоры от предприятий для прохождения производственной преддипломной практики (ПДП) Написать заявление на имя зав.выпускающей кафедрой указанием выбранной темы ВКР.</p> <p>Связаться с научным руководителем для согласования предполагаемой темы выпускной квалификационной работы</p>	<p>Ноябрь 2021</p> <p>Ноябрь 2021</p> <p>За 7 недель до преддипломной практики</p>	<p>Директор Центра доступа к информационным ресурсам ВГУЭС (ЦД)</p> <p>Менеджер ОДТ</p>
2.	<p>Допуск на преддипломную практику: К прохождению преддипломной практики допускаются студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> получившие положительные оценки по всем дисциплинам учебного плана; произведшие полную оплату по договору (получить информацию об оплате в Отделе ведения договоров). <p>Получить в ЦД путевку на преддипломную практику (при необходимости).</p>	<p>За 4 недели до преддипломной практики</p>	<p>Менеджер Отдела ведения договоров (ОВД), директор ЦД; Менеджер ОДТ</p>
3.	<p>Производственная преддипломная практика. Связаться с научным руководителем для окончательного согласования предполагаемой темы выпускной квалификационной работы Получить в ЦД:</p> <ul style="list-style-type: none"> письменное задание и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы; график консультаций научного руководителя; информацию о контактах научного руководителя (телефон, e-mail и т.п.) <p>Передавать на проверку по электронной почте научного руководителя дипломную работу в соответствии с календарным графиком.</p>	<p>За 2 недели до ПДП</p> <p>В соответствии с календарным уч.графиком</p>	<p>Директор ЦД; Преподаватели выпускающих кафедр; научный руководитель ВКР;</p>
4.	<p>Предоставить отчет по производственной преддипломной практике в Отделение дистанционного обучения.</p>	<p>На последней неделе практики</p>	<p>директор ЦД; ОДТ</p>
5.	<p>Допуск к государственному экзамену (ГЭ): Получить:</p> <ul style="list-style-type: none"> положительную оценку по отчету по производственной преддипломной практике; справку-вызов на сдачу государственного экзамена (при необходимости) 	<p>В течение последней недели практики</p>	<p>ОДТ Директор ЦД Менеджер ОДТ</p>
6.	<p>Государственный экзамен (ГЭ)*.</p> <ul style="list-style-type: none"> Принять участие в организационном собрании и установочных лекциях по подготовке к государственному экзамену; явиться на заседание Государственной экзаменационной комиссии. <p>ВНИМАНИЕ! Допуск в аудиторию для сдачи государственных экзаменов осуществляется при предъявлении студентом паспорта.</p>	<p>В соотв. с календарным учебным графиком</p>	<p>Преподаватели выпускающей кафедры; ГЭК Менеджер ОДТ</p>
7.	<p>Предоставить законченную выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя на выпускающую кафедру.</p>	<p>За 10 календарн. дней до защиты ВКР</p>	<p>Научный руководитель ВКР; директор ЦД</p>
8.	<p>Явиться на защиту выпускной квалификационной работы. ВНИМАНИЕ! Допуск в аудиторию для защиты ВКР осуществляется при предъявлении студентом паспорта.</p>	<p>В соответствии с календарным уч.графиком</p>	<p>ГЭК Менеджер ОДТ</p>

* Периоды сдачи ГЭ и защиты ВКР - согласно календарному учебному графику на 2021-2022 учебный год. Конкретные даты будут доведены дополнительно. Информация также размещается на сайте ВГУЭС <http://izdo.vvsu.ru> в разделе «Календарь выпускника» <http://izdo.vvsu.ru/education/graduate-bachelor/>

Примечание.

1. Невыполнение одного из этапов памятки студенту приводит к отчислению из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. В случае получения отрицательной оценки по государственному экзамену по направлению, защите выпускной квалификационной работы или неявки (независимо от причины) студент отчисляется с правом восстановления и пересдачи через год.

2. По всем вопросам итоговой государственной аттестации, обращаться по тел. 8 (423) 240-42-93, 8 (423) 240-41-65 к менеджеру ОДТ.

Контактные данные структурных подразделений и сотрудников, ответственных за мероприятия:

- Менеджер ОДТ тел. 8 (423) 240-42-93, 8 (423) 240-41-65
- Менеджер Отдела ведения договоров (ОВД), тел. 8 (423) 240-41-83
- Институт права, тел. 8 (423) 240-40-81; Институт МБЭУ, тел. 8 (432) 240-41-61; 8 (423) 240-41-36; 8 (423) 240 42 27