

Памятка студенту ОДО ИЗДО ВГУЭС  
по государственной итоговой аттестации (ГИА) 2016-2017 уч. года  
Направление **Юриспруденция**

№	Этапы и мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Подготовительный этап.</b> К подготовительному этапу допускаются студенты, у которых получены положительные оценки по всем дисциплинам 1, 2, 3, 4 курсов (включая производственную практику).</p> <p>Получить в ЦД учебно-методические пособия для прохождения преддипломной практики, вопросы ГЭК, список рекомендуемой литературы, нормативных актов и изданий периодической печати для сдачи ГЭК, тематику и руководство к написанию выпускной квалификационной работы.</p> <p>Определить предприятие для прохождения преддипломной практики.</p> <p>Предоставить отношение для прохождения преддипломной практики (обязательно указывать контактные данные студента).</p> <p>Смена места практики возможна не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики по личному заявлению студента, предоставленному в ОДО.</p>	<p>Ноябрь 2016</p> <p>Декабрь 2016</p> <p>За 7 недель до преддипломной практики</p>	<p>Директор Центра доступа к информационным ресурсам ВГУЭС (ЦД)</p> <p>Методист по ГИА ОДО</p>
2.	<p><b>Допуск на преддипломную практику:</b> К прохождению преддипломной практики допускаются студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>получившие положительные оценки по всем дисциплинам индивидуального учебного плана, включая производственную практику;</li> <li>произведшие полную оплату по договору (получить информацию об оплате в Отделе ведения договоров).</li> </ul> <p>Получить в ЦД путевку на преддипломную практику (при необходимости).</p>	<p>За 2 недели до преддипломной практики</p>	<p>Менеджер Отдела ведения договоров (ОВД), директор ЦД;</p> <p>Методист по ГИА ОДО</p>
3.	<p><b>Преддипломная практика.</b> Получить в ЦД: 1) ФИО научного руководителя, информацию о его контактах (телефон, e-mail и т.п.); 2) календарный график консультаций научного руководителя; 3) тематику ВКР У научного руководителя консультации по вопросам преддипломной практики и выполнению отчета по телефону или по электронной почте. В течение последней недели практики необходимо завершить формирование отчета и отправить в ОДО.</p>	<p>В соотв. с календарным учебным графиком</p>	<p>Директор ЦД;</p> <p>ОДО</p>
4.	<p><b>Предоставить в Отделение дистанционного обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>отчет по преддипломной практике</li> <li>заявление на имя зав.выпускающей кафедры с указанием выбранной темы ВКР</li> </ul>	<p>В течение последней недели практики</p>	<p>ОДО</p>
5.	<p><b>Допуск к государственной итоговой аттестации.</b> Получить положительную оценку по преддипломной практике</p>	<p>В течение последней недели практики</p>	
6.	<p><b>Согласование темы выпускной квалификационной работы (ВКР).</b> Согласовать у научного руководителя тему ВКР. Получить в ЦД:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>письменное задание и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>график консультаций научного руководителя;</li> <li>информацию о контактах научного руководителя (телефон, e-mail и т.п.)</li> </ul>	<p>В течение последней недели практики</p>	<p>Директор ЦД; Преподаватели ИПУ научный руководитель ВКР;</p>
7.	<p><b>Дипломное проектирование.</b> Передавать на проверку по электронной почте научного руководителя дипломную работу в соответствии с календарным графиком.</p>	<p>В соотв. с календарным учебным графиком</p>	<p>Научный руководитель ВКР</p>
8.	<p><b>Государственные экзамены (ГЭ).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Принять участие в организационном собрании и установочных лекциях по подготовке к государственным экзаменам;</li> <li>явиться на заседание Государственной экзаменационной комиссии.</li> </ul> <p><b>ВНИМАНИЕ!</b> Допуск в аудиторию для сдачи государственных экзаменов осуществляется при предъявлении студентом паспорта.</p>	<p>В соотв. с календарным учебным графиком</p>	<p>Куратор ИПУ ГЭК Методист по ГИА ОДО</p>
9.	<p>Предоставить законченную выпускную квалификационную работу с отзывом на выпускающую кафедру.</p>	<p>За 10 календарн. дней до защиты ВКР</p>	<p>Научный руководитель ВКР; директор ЦД</p>
10.	<p><b>Явиться на защиту выпускной квалификационной работы.</b> <b>ВНИМАНИЕ!</b> Допуск в аудиторию для защиты ВКР осуществляется при предъявлении студентом паспорта.</p>	<p>В соотв. с календарным учебным графиком</p>	<p>ГАК Методист по ГИА ОДО</p>

\* Периоды сдачи ГЭ указаны согласно календарному учебному графику на 2016-2017 учебный год. Конкретные даты будут доведены дополнительно. Информация также размещается на сайте ВГУЭС <http://izdo.vvsu.ru> в разделе «Календарь выпускника» <http://izdo.vvsu.ru/students/fdo/vyipusknik>.

**Примечание.**

1. Невыполнение одного из этапов памятки студенту приводит к отчислению из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. В случае получения отрицательной оценки по государственным экзаменам по направлению, защите выпускной квалификационной работы или неявки (независимо от причины) студент отчисляется с правом перевосстановления и пересдачи через год.

2. По всем вопросам итоговой государственной аттестации, обращаться по тел. 240-42-43 к методисту по ИГА ОДО.

**Контактные данные структурных подразделений и сотрудников, ответственных за мероприятия:**

- ОДО: ауд. 1221, тел. 8 (423) 240-42-43; 8 (423) 240-42-93; 8 (423) 240-41-65
- Методист по ГИА ОДО тел. 8 (423) 240-42-43
- Менеджер Отдела ведения договоров (ОВД), тел. 8 (423) 240-41-83
- Куратор Института права, тел. 8 (423) 240-40-81