

## **Перечень документов для восстановления в число студентов ВВГУ**

1. Заявление на восстановление установленного образца, написанное собственноручно студентом<sup>1</sup>.
2. Бланк протокола намерений на открытие договора, заполненный печатными буквами.
3. Копия паспорта<sup>2</sup>.
4. Копия документа о смене фамилии/имени<sup>3</sup>.
5. Бланк заявления на перенос денежных средств установленного образца, в котором указываются **только ФИО заказчика**, и ставится подпись<sup>4</sup>.
6. Копия СНИЛС

---

<sup>1</sup> Заявление на восстановление только для лиц, ранее обучавшихся в ВВГУ, отчисленных менее пяти лет назад вне зависимости от причины.

<sup>2</sup> В случае, если студентом и заказчиком являются разные лица, предоставляются копии паспортов обоих.

<sup>3</sup> В случае если произошли изменения в анкетных данных.

<sup>4</sup> При наличии остатка денежных средств по ранее расторгнутому договору